【事業者 → 市選管】

請　　求　　書

（選挙運動用ポスターの作成）

***※　押印をする場合、契約書に押印した印鑑を使用してください。***

***また、法人の場合は、法人印及び代表者印を押印してください。***

令和８年４月　***○***　日

清　須　市　長　様

氏名又は名称及び住所　***○○県○○市○○町○丁目○番○号***

並びに法人にあっては　***△△△△（法人名又は氏名）***

その代表者の氏名　***代表者○○○○（法人の場合）***印

***※　「請求金額」欄は、訂正印による訂正ができませんので注意してください。***

※自署する場合、押印は不要です。

電話番号　***○○○‐○○○‐○○○***

清須市議会の議員及び清須市長の選挙における自動車の使用等の公営に関する条例第５条の規定により、次の金額の支払を請求します。

|  |  |
| --- | --- |
| １　　請求金額 | ***○○○，○○○***円 |
| ２　　内訳 | 別紙請求内訳書のとおり |
| ３　　選挙の種類 | 令和８年４月１９日執行清須市議会議員一般選挙 |
| ４　　候補者の氏名 | ***○○○○（戸籍名を記入）*** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ５　振込先 | 金融機関 | 銀行  ***○○○***　　　　　　金庫　　　　　　　***○○○***　店  農協 |
| 預金種目 | 普通　・　当座　（いずれかに○をしてください。） |
| 口座番号 | ***○○○○○○○*** |
| フリガナ  口座名義人 | ***○○○○（カタカナ）***  ***○○○○*** |

備考

１　この請求書は、候補者から受領した選挙運動用ポスター作成枚数確認書及び選挙運動用ポスター作成証明書とともに選挙の期日後速やかに提出してください。

２　押印については、法人にあっては法人印と代表者印の両方が必要です。また、印は契約書と同一のものである必要があります。

３　候補者が供託物を没収された場合には、清須市に支払を請求することはできません。

【事業者 → 市選管】

***※　該当する区分に「○」をつけてください。***

請　求　内　訳　書

***※　記載内容は、P.３６「選挙運動用ポスター作成証明書」の「作成枚数」及び「作成金額」と一致します。***

（選挙運動用ポスターの作成）

***※　1円未満の端数が生じる場合は、1円未満を切り捨ててください。***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 選挙区（選挙が行われる区域）  におけるポスター掲示場数 | | | １０７　箇所 | | |
| 区　　分 | 単価（Ａ） | 枚数（Ｂ） | | 金額（Ａ）×（Ｂ）＝（Ｃ） | 備　考 |
| 作成金額 | ***○，○○○***円 | ***○○○***枚 | | ***○○○，○○○***円 |  |
| 基準限度額 | ３，５４３円 | １０７枚 | | ３７９，１０１円 |  |
| 請求金額 | ***△，△△△***円 | ***△△△***枚 | | ***△△△，△△△***円 |  |

備考

　１　「ポスター掲示場数」の欄には、選挙運動用ポスター作成証明書の「ポスター掲示場数」欄に記載されたポスター掲示場数を記載してください。

　２　基準限度額の「単価」欄には、次により算出した額を記載してください。

　　　 ＝ 作成単価の限度（3,543円）

　３　基準限度額の「枚数」欄には、選挙運動用ポスター作成枚数確認書により確認された作成枚数を記載してください。

　４　請求金額の「単価」欄には、印刷金額の単価と基準限度額の単価とを比較して少ない方の額を記載してください。

　５　請求金額の「枚数」欄には、印刷金額の枚数と基準限度額の枚数とを比較して少ない方の枚数を記載してください。

６　請求金額の「金額」欄の端数処理には、１円未満を切り捨ててください。