

※委任状は委任者がすべて記入してください。
※偽り、その他不正の手段により委任状を作成、行使した場合は刑罰の対象となります。（刑法第157・159・161条）
※コピーやファックスでの委任状はお受けできません。

委任状（代理人選任届）

清 須 市 長 様
令和 年 月 日 作成

委任される人（窓口に来る人）

住 所

氏 名

生年月日 大・昭・平・令・西暦 年 月 日

私は、上記の者を代理人と定め、委任事項の申請又は届出内容に関する権限を委任します。

委 任 事 項	☐ 戸籍（ 謄本 ・ 抄本 ）		☐ 除籍（ 謄本 ・ 抄本 ）	
	☐ 死亡のため、出生から死亡まですべての戸籍			
	☐ 戸籍の附票（全部・一部・本籍入）		☐ 独身証明書 ☐ 身分証明書	
	☐ 住民票の写し（ 世帯全員 ・ 一部 ） /		☐ 住民記載事項証明書	
	☐ 住民票の除票の写し			
		本籍記載： 有 無		
		続柄記載： 有 無		
		個人番号記載： 有 無 （提出先： ）		
		※個人番号を記載する場合は提出先が必須です。		
		（外国籍の方） 国籍・在留資格に関する事項： 全部記載 ・ 一部記載 ・ 省略		
	☐ 住民異動の届出（転入・転出・転居等）		必要な通数	
	☐ その他（ ）		通	
委 任 本 人	住 所			
	氏 名 ※署名		生年月日	大・昭・平・令・西暦 年 月 日

※備 考 代理人の方が必要な証明の本籍や住所（新住所）をご存じない場合はご記入ください。
本 籍 筆 頭 者
住所（新住所） 世 帯 主

※個人番号・住民票コードを記載した住民票の写しは、代理人の直接交付はいたしません。
委任者本人の住所宛に簡易書留で送ります。