

(表)
就 労 証 明 書

清須市長

殿

証 明 日 令和 年 月 日

(証明者) 事業所名

代表者名

印

所在地

記入者名

記入者連絡先

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

No.	項目	記入欄			
勤務先事業者に関する事項					
1	職 種	※1	※その他 ()		
	仕事の内容				
就労者に関する事項					
2	ふりがな 就労者氏名				
3	就労者住所	清須市			
就労状態等に関する事項					
4	雇用(予定)期間	※2	年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
5	勤務先事業所名	電話番号	- -		
6	勤務先住所				
7	雇用の形態	※3	()		
8	就労時間 (固定就労の場合)	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝祭日	※就労する曜日に☑		
		平日 時 分 ~ 時 分	<input type="checkbox"/> 残業あり 平均 時間		
		土曜 時 分 ~ 時 分	<input type="checkbox"/> 残業あり 平均 時間		
		日曜 時 分 ~ 時 分	<input type="checkbox"/> 残業あり 平均 時間		
合計時間		時間	分/月 ※休憩時間含む		
9	就労時間 (変則就労の場合)	※4	時間 分 変則就労の内容 ()		
10	通勤時間	通勤時間	時間 分 <input type="checkbox"/> 公共交通機関 <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> その他 ()		
11	前3ヶ月の 就労実績	年 月	年 月	年 月	
		日/月	日/月	日/月	
		時間/月	時間/月	時間/月	
12	産前・産後休業・ 育児休業の取得 (予定期間)	※5	年 月 日 ~ 令和 年 月 日		
		短縮可能時期	令和 年 月 日	延長可能時期	令和 年 月 日
13	復職年月日	年 月 日			
		時短勤務の有無		<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (時 分 ~ 時 分)	
その他					
14	備考欄				

※内職の内容の詳細(1個あたり単価、1日あたり金額)、農業の内容の詳細(作物名、田畑の広さ、出荷の有無)など

※1~6はブルダウリスト又は裏面から該当するものを選択・記入すること。

保護者記入欄

施設名	<input type="checkbox"/> 保育園 <input type="checkbox"/> こども園 <input type="checkbox"/> その他()			<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
ふりがな 児童名	生年月日	年 月 日	歳児	※4月1日時点年齢

(裏)

※1	※2	※3	※4	※5
農業, 林業	無期	自営業(個人事業主)	年間	取得予定
漁業	有期	正社員	月間	取得中
鉱業, 採石業, 砂利採取業	就労予定	パート・アルバイト	週間	期間終了
建設業		非常勤・臨時職員		
製造業		派遣社員		
電気・ガス・熱供給・水道業		会社経営(役員)		
情報通信業		その他		
運輸業, 郵便業				
卸売業, 小売業				
金融業, 保険業				
不動産業, 物品賃貸業				
学術研究, 専門・技術サービス業				
宿泊業, 飲食サービス業				
生活関連サービス業, 娯楽業				
教育, 学習支援業				
医療, 福祉				
複合サービス事業				
内職				
公務				
その他				