

指定管理者指定申請書

清須市長 永 田 純 夫 様

申請者

所在地

団体名

代表者氏名

印

連絡先（電話）

清須市清洲勤労福祉会館（アルコ清洲）の指定管理者の指定を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

添付書類

- 1 事業計画書（様式第2号）及び収支予算書（様式第3号）
- 2 現事業年度の収支予算書及び事業計画書又はこれらに相当する書類
- 3 前事業年度の収支（損益）計算書及び事業報告書又はこれらに相当する書類
- 4 前事業年度の貸借対照表及び財産目録又はこれらに相当する書類
- 5 定款、寄付行為、規約その他これらに類する書類
- 6 法人にあっては、当該法人の登記事項証明書
- 7 法人税、法人事業税、法人都道府県民税及び法人市町村民税、消費税及び地方消費税に関する納税証明書（最近3年間分）
- 8 警備業法に基づく認定証
- 9 誓約書
- 10 グループ応募構成表（共同体の場合）
- 11 委任状（共同体の場合）
- 12 その他市長が指示する書類

事業計画書

令和 年 月 日

清須市（清須市清洲勤労福祉会館（アルコ清洲））			
団 体 名			
代 表 者 名		設立年月日	年 月 日
団体所在地			
電話番号		FAX 番号	
E-mail			

現在管理運営している類似施設	所在地	主な業務内容	管理運営期間
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日
			自 年 月 日 至 年 月 日

内 容 (別紙可)

【施設管理運営方針】

1 管理運営を行うにあたっての取り組み方針

2 質の高いサービスの提供・利用促進

3 ノウハウの蓄積、サービスの向上

4 利用者ニーズの把握、要望の対応

5 職員配置（資格の有無、指揮命令系統が分かる組織図を含む。）

6 職員の研修計画

【事業計画について】

1 事業全体の企画運営方針

2 競泳プール事業企画運営方針

※事業実施計画については別紙に記入のこと

3 レジャープール事業企画運営方針

※事業実施計画については別紙に記入のこと

4 トレーニングジム事業企画運営方針

※事業実施計画については別紙に記入のこと

5 ふれあい健康ルーム事業企画運営方針

※事業実施計画については別紙に記入のこと

6 多目的ホール事業企画運営方針

※事業実施計画については別紙に記入のこと

7 市主催事業企画運営方針

※ARCOにおいて市が主催し、指定管理者が実施できる各種講座、講演会等をいう。

※事業実施計画については別紙に記入のこと

8 有資格社員等の市立学校への派遣など、連携等

9 施設有効利用、地域との連携、他施設との連携等

【リスク管理能力】

1 個人情報保護について

2 緊急時の体制対策、事故防止対策

3 防犯、防災の対応

【収支計画】

1 指定管理委託料の設定の考え方について

※予算については様式第3号収支予算書記載

2 委託に係る業務費縮減の方法

※その他

特記すべき事項があれば記入してください。

事業実施計画書（ 年度）

※ここでの事業とは、ARCOにおいて指定管理者が実施する各種講座、講演会等をいう。

事業名	実施時期・回数・ 募集人数・参加費	目的・内容等	その他特記事項

※指定申請期間の毎年度の事業計画が同じであれば1枚の提出で可

清須市委託事業企画書（ 年度）

※ここでの事業とは、ARCOにおいて市が主催し指定管理者が実施できる各種講座、講演会等をいう。

事業名	実施時期・回数・ 募集人数・参加費	目的・内容等	事業費・市から の委託料

※指定申請期間の毎年度の事業計画が同じであれば1枚の提出で可

清須市清洲勤労福祉会館の管理運営に関する収支予算書（ 年度）

（単位：千円）

		金 額	内 訳	備 考
項 目	市からの委託料		「消費税を含む金額」を記載	
	利用料金		プール等の利用料金収入見込額を記載	
	その他		「事業実施予算書【収入】欄に記載の参加費の合計額」	
収入合計（A）				
項 目	人件費		「当該施設の管理運営に携わる人員全てに係る金額の合計」（下欄の事業費や管理費に含まれる人件費についてもこの欄に記載する）	
	事務費		「支出項目から人件費、事業費及び管理費を除いた金額」	
	事業費		「事業実施予算書【支出】欄の合計額」（人件費を除く）	
	管理費		維持管理に係る経費（光熱水費、清掃、警備、保守点検、修繕等）の合計額（人件費を除く） ※修繕費800万円を計上すること。	
支出合計（B）				
収支（A）－（B）				

※1 1年間（12ヶ月）の収支又は開館から年度末までの収支を記入してください。

2 年度毎に作成してください。（指定申請期間の毎年度の収支見込みが同じであれば1枚の提出で可。）

事業実施予算書(年度)

団 体 名 _____

単位：千円

事業名	事業実施予算						
	募集人数	収支①－②	収 入・・・①		支 出・・・②		
	一人当たり 参加費		参加費	その他	講師謝 礼金	材 料 費 等	その他
計							

※ ここでいう事業とは、ARCOにおいて指定管理者が実施する各種講座、講演会等をいう。
(市委託事業除く。)

誓 約 書

清須市教育委員会 様

令和 年 月 日

団体名

代表者氏名

(共同体の場合、構成員連名で、押印してください)

清須市清洲勤労福祉会館の指定管理者指定申請を行うにあたり、下記の事項について真実に相違ありません。

記

- 1 指定管理者募集要項に規定する申請資格要件を満たしています。
- 2 提出した申請書類に虚偽または不正はありません。

グループ応募構成表

代 表 団 体			
構 成 団 体			
団 体 名			
代表者氏名			
設立年月日		主な業務内容	
団体所在地			
電 話 番 号		F A X 番号	

団 体 名			
代表者氏名			
設立年月日		主な業務内容	
団体所在地			
電 話 番 号		F A X 番号	

団 体 名			
代表者氏名			
設立年月日		主な業務内容	
団体所在地			
電 話 番 号		F A X 番号	

委 任 状

清須市教育委員会 様

共同体の名称

構成員（代表者）

住 所

名 称

代表者氏名

印

構成員

住 所

名 称

代表者氏名

印

私は、次の共同体代表者を代理人と定め、当共同体が存続する間、次の権限を委任します。

受任者

住 所

共同体の代表者 名 称

代表者氏名

委任事項

- 1 清須市清洲勤労福祉会館の指定管理者申請関係書類の作成及び提出
- 2 清須市と清須市清洲勤労福祉会館の管理運営業務についての協定書の締結
- 3 清須市清洲勤労福祉会館の管理運営業務についての指定管理委託料の請求及び受領

受任者印



指定管理者指定申請辞退届

令和 年 月 日

清須市教育委員会 様

申請者 主たる事務所の所在地
名称
代表者氏名

下記の公の施設について、指定管理者の指定を受けるため令和 年 月 日
付けで申請書を提出しましたが、以下の理由により辞退したいので届け出ます。

記

- 1 公の施設の名称
- 2 申請辞退理由：

清須市清洲勤労福祉会館指定管理者候補者公募説明会申込書	
団 体 名	
代 表 者 氏 名	
団 体 所 在 地	
電 話 番 号	
F A X 番 号	
E - m a i l	
出 席 者 氏 名	
交 通 手 段	車 ・ 車以外 (該当するものに○印をしてください)

募集要項、仕様書に関する質問書

令和 年 月 日

清須市教育委員会 様

団体名 _____

代表者氏名 _____

団体所在地 _____

電話番号 _____

F A X 番号 _____

E - m a i l _____

(質問内容)